

お申込みからご出発まで

あなたのキャンパスが旅行取扱い店。だから、申込み方法もカンタンです。

お申込み方法

1 トラベルカウンターでお申込み(先着順に受付) ~40日前

- 海外旅行取扱いの大学生協トラベルカウンター、またはP35のトラベルカウンターへお越しになりお申し込みください。
- 申込用紙に必要事項を記入し、申込金10,000円以上を添えてお申し込みください。(申込金は旅行代金の一部に充当されます)
- トラベルローンまたはクレジットカード利用の場合は、この時にお申し出ください。
- ガイドブック「出発までに&旅先で」をお受け取りください。


2 渡航手続き・旅行準備

- パスポート・ビザの取得、海外旅行保険加入などの渡航手続き、旅行準備は、ガイドブック「出発までに&旅先で」を参照して、ご自身ですすめてください。パスポート・ビザ等をすでにお持ちの方は有効期限などをご確認ください。コースによりビザ取得を旅行会社よりご案内する場合があります。
- クレジットカードの加入手続きには多少時間がかかりますのでお早めに手続きを。

3 旅行代金(残金)のお支払い ~31日前

- ガイドブック「出発までに&旅先で」の説明に基づいて旅行出発予定日の31日前までにお支払いください。トラベルローンご利用の場合も1ヵ月前までに手続きをお済ませください。

4 保険に加入 ~15日前

- 海外旅行保険は、ご自身の安全と安心のために、必ず加入してください。
保険付帯マークがついているコースは、P34「あんサポ24」の補償内容がしております。
*なお、ついていないコースへお申込の方々も、生協店舗で「あんサポ24」の会員申込ができます。詳しくは専用パンフレット・チラシをご覧ください。
- 特に危険をともなうスポーツ*をする予定の方は、必ず「運動割増特約」に加入してください。
*スカイダイビング、ハンググライダー搭乗、超軽量動力機(モーターハンググライダー、マイクロライト機、ウルトラライト機等)搭乗、ジャイロプレーン搭乗など。
- 加入手続きは、ガイドブック「出発までに&旅先で」をご覧ください。

5 出発前のご案内 ~7日前

- 出発予定日7日前頃になりますと集合案内・日程表などが送られてきます。もう一度よく確認してみましょう。
- パスポート、ビザ、保険、その他必要なものは揃いましたか。外貨購入は? 旅の荷づくりは出発の2~3日前までに済ませましょう。

6 出発当日

- 出発のご案内に指定された場所・時刻に集合。空港での集合時刻は、フライト出発予定時刻の2~3時間前です。忘れ物や遅刻をしないよう、元気でいってらっしゃい。
- 機内での時間はたっぷりあります。ガイドブックを開いたり、スケジュール表の再点検など、楽しい時間をお過ごしください。

ご出発までの流れ